

UMOWA nr DUT/..... /2026
projekt- Wzór

Niniejsza umowa (dalej "Umowa") została zawarta w Świnoujściu pomiędzy: **Gminą Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375)** zwaną dalej „**Zamawiającym**”, której zadania w zakresie objętym umową wykonuje **Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu, ul. Wybrzeże Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście**, reprezentowaną przez **Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu Pana Krzysztofa Górkiwicza (na mocy udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Świnoujście pełnomocnictwa Nr WO-KP.0052.361.2024 z dnia 31.10.2024r.)**,

a

„.....zamieszkałym, prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą adres głównego miejsca wykonywania działalności: adres do doręczeń: wpisaną/wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wydrukiem z systemu komputerowego wygenerowanym ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl>, NIP:....., REGON:”

lub

„.....z siedzibą w, adres: ul., 00-000, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, o kapitale zakładowym w wysokości zł, kapitale wpłaconymzł (*obowiązek wpisania wysokości kapitału zakładowego i wpłaconego dotyczy wyłącznie spółek akcyjnych i spółek z o.o.), NIP:, REGON:, BDO:, reprezentowaną przez:
1.-
2.”

lub

„..... zamieszkałym/ zamieszkałą, prowadzącym /prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą, wpisaną / wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wydrukiem z systemu komputerowego wygenerowanym ze strony <http://prod.ceidg.gov.pl>, NIP:....., REGON:”
zwanym dalej: „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa zawarta jest w wyniku wyboru **Wykonawcy** w następstwie ogłoszonego Zaproszenia do składania ofert **Nr Z.04.DW.2026** na „**Pomiary luminacji oświetlenia drogowego w tunelu w Świnoujściu w latach 2026-2028**” z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz zawierana jest przy zastosowaniu Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie

przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170.000,00 złotych, wprowadzonego Zarządzeniem nr 3/2026 Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu z dnia 7.01.2026r.

§ 1. Przedmiot zamówienia

1. **Zamawiający** powierza wykonanie, a **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania **Pomiarów luminacji oświetlenia drogowego w tunelu pod Świną w Świnoujściu w latach 2026-2028**, zwane przedmiotem zamówienia zgodnie z **załącznikiem nr 1 do umowy** – opisem przedmiotu zamówienia.
2. **Wykonawca** oświadcza, iż zapoznał się z dokumentami, stanowiącymi załączniki do umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń pod kątem wykonania przedmiotu umowy według wymagań **Zamawiającego** określonych niniejszą umową.
3. **Wykonawca** oświadcza ponadto, iż:
 - 1) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał techniczny oraz osobowy zapewniający należytą i terminową realizację przedmiotu umowy,
 - 2) zapoznał się z przedmiotem zamówienia, miejscem realizacji zadania i jego zakresem i nie wnosi uwag co do jego elementów pod kątem możliwości należytej i terminowej realizacji usługi w cenie ofertowej według wymagań **Zamawiającego** określonych niniejszą umową,
 - 3) przedmiot umowy został mu przedstawiony przez **Zamawiającego** w sposób jednoznaczny i wyczerpujący z uwzględnieniem jego zakresu za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, a składając ofertę **Wykonawca** uwzględnił wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na jej złożenie.
4. **Wykonawca** będzie wykonywał swoje usługi zgodnie z postanowieniami umowy, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty, zgodnie z interesem **Zamawiającego** i powszechnie obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z przyjętymi zasadami wiedzy technicznej i inżynierskiej i innej, które dotyczą przedmiotu umowy.
5. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone **Zamawiającemu** lub osobom trzecim w trakcie świadczenia usług i jest zobowiązany do ich usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt.
6. **Wykonawca** zobowiązany jest posiadać dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (kopię polisy **Wykonawca** zobowiązuje się przedłożyć przed podpisaniem umowy).
7. **Wykonawca** po wykonaniu pomiarów sporządzi i dostarczy **Zamawiającemu** protokoły z wynikami pomiarów i analizą porównawczą do założeń projektowych w liczbie **2 sztuk** w tym 1 sztuka w formie papierowej oraz 1 sztuka w formie elektronicznej i dostarczy **Zamawiającemu** do
8. **Zamawiający** potwierdzi wykonanie prac protokołem odbioru który będzie podstawą do wystawienia faktury przez **Wykonawcę**.

§ 2. Termin i miejsce wykonania umowy

1. Termin realizacji umowy: **od dnia zawarcia umowy do dnia 15.05.2028r.**, przy czym termin realizacji poszczególnych pomiarów wynosi:
 - 1) w roku 2026 do 15.05.2026.
 - 2) w roku 2027 do 15.05.2027r.

3) w roku 2028 do 15.05.2028r.

2. Miejsce wykonania pomiarów

§ 3. Wartość umowy

1. Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego za:

1) Wykonanie przedmiotu zamówienia w roku 2026 za cenę

- netto:zł, (słownie: złotych)
- podatek VAT:zł, (słownie: złotych)
- brutto: zł, (słownie: złotych).

2) Wykonanie przedmiotu zamówienia w roku 2027 za cenę

- netto:zł, (słownie: złotych)
- podatek VAT:zł, (słownie: złotych)
- brutto: zł, (słownie: złotych).

3) Wykonanie przedmiotu zamówienia w roku 2028 za cenę

- netto:zł, (słownie: złotych)
- podatek VAT:zł, (słownie: złotych)
- brutto: zł, (słownie: złotych).

4) Wykonanie przedmiotu zamówienia w roku 2026 – 2028 za cenę / łącznie/

- netto:zł, (słownie: złotych)
- podatek VAT:zł, (słownie: złotych)
- brutto: zł, (słownie: złotych).

2. Wynagrodzenie ustalone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** związane z realizacją Umowy. **Wykonawcy** nie przysługuje zwrot jakichkolwiek kosztów od **Zamawiającego** poniesionych przez **Wykonawcę** w związku z realizacją Umowy.

§ 4. Warunki i sposób płatności

1. Rozliczenie między Stronami nastąpi jednorazowo, za każdy rok osobno (na podstawie jednej faktury w każdym roku obowiązywania umowy). Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag, podpisany przez upoważnionego przedstawicieli **Zamawiającego**.
2. Zapłata faktury przez **Zamawiającego** za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do dni od daty otrzymania oryginału faktury, przelewem na rachunek **Wykonawcy** wskazany na fakturze, przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
3. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

4. W wystawionej fakturze za wykonanie Umowy, w uwagach, należy obowiązkowo wpisać numer umowy, na podstawie, której realizowano przedmiot zamówienia.
5. **Wykonawca** wystawi fakturę na:
 - 1) **Nabywca** - Gmina Miasto Świnoujście, ul. Wojska Polskiego 1/5, 72 - 600 Świnoujście (NIP: 855-15-71-375),
 - 2) **Odbiorca** – Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi, ul. Wyb. Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście.
6. **Wykonawca** nie może przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży ani zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności lub jakiejkolwiek jej części, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy, bez uprzedniej zgody **Zamawiającego** wyrażonej na piśmie.
7. Strony zgodnie ustalają, że od dnia, w którym zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powstanie obowiązek wystawiania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), wszelkie faktury dokumentujące usługi realizowane na podstawie niniejszej umowy **Wykonawca** będzie wystawiał i udostępniał w KSeF zgodnie z postanowieniami poniżej.
8. Za moment doręczenia faktury uznaje się datę nadania fakturze numeru identyfikującego ją w KSeF, zgodnie z właściwymi przepisami prawa.
9. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić techniczną i organizacyjną możliwość odbierania i wystawiania faktur w KSeF oraz niezwłocznie informować drugą Stronę o wszelkich zmianach w tym zakresie.
10. W przypadku awarii KSeF lub innych przeszkód uniemożliwiających wystawienie faktury ustrukturyzowanej, **Strony** dopuszczają stosowanie rozwiązań przewidzianych w przepisach dotyczących trybu awaryjnego, o którym mowa w ust. 11-12.
11. W przypadku konieczności udostępnienia faktury w sposób uzgodniony (tryb awaryjny KSeF) – faktury będą przekazywane poza KSeF i będą płatne w terminie 30 dni od daty otrzymania wizualizacji faktury, oznaczonej dwoma kodami QR, tj. kodem QR z napisem „OFFLINE” oraz kodem QR z napisem „CERTYFIKAT”. W takich przypadkach wizualizacje faktur przekazywanych poza KSeF **Wykonawca** będzie przysyłał na adres e-mail:
.....
12. W przypadku awarii całkowitej KSeF **Wykonawca** wystawi faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług za usługi świadczone na rzecz **Zamawiającego**. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pdf oraz doręczane **Zamawiającemu** na adres e-mail:..... Pomimo wyrażenia przez **Zamawiającego** zgody na otrzymanie faktur elektronicznych w przypadku awarii całkowitej KSeF, **Wykonawca** może wystawiać faktury w formie papierowej np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych i doręczać je na adres **Odbiorcy faktury**.
13. **Wykonawca** jako wystawca faktury ponosi odpowiedzialność za prawidłowość danych umieszczonych w fakturze oraz za wystawienie i udostępnienie faktury w KSeF zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku odrzucenia faktury przez KSeF z przyczyn technicznych lub formalnych, Operator zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia przyczyny odrzucenia i ponownego wystawienia faktury.

§ 5. Kary umowne

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną z tytułu:
 - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto,

- o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 4, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
- 2) zwłoki w usuwaniu usterek stwierdzonych podczas odbioru przedmiotu umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 1 pkt 4, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki w stosunku do terminu wyznaczonego **Wykonawcy** przez **Zamawiającego**;
 - 3) odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca** lub w przypadku odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn nie leżących po stronie **Zamawiającego** - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 1 pkt 4,
 - 4) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom - w wysokości 1% wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 1 pkt 4,
 - 5) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 1 pkt 4,
 - 6) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wbrew wezwaniu **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający** zobowiązany jest zapłacić **Wykonawcy** karę umowną z tytułu odstąpienia przez **Wykonawcę** od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający** - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto ustalonego w § 3 ust. 1 pkt 4.
4. **Wykonawca** wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie przez **Zamawiającego** kar umownych, z przysługującego **Wykonawcy** wynagrodzenia.
5. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.
6. **Zamawiający** o fakcie naliczenia kary i jego przyczynach będzie informować **Wykonawcę** w formie pisemnej w notach księgowych.
7. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, **Zamawiającemu** przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

§ 6. Odstąpienia od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) **Wykonawca** nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn w ciągu **7dni kalendarzowych** od terminu rozpoczęcia ustalonego w § 2 oraz nie podejmuje ich pomimo wezwania **Zamawiającego** złożonego na piśmie drogą elektroniczną na adres@.....,
 - 3) **Wykonawca** przerwał realizację prac bez uzasadnionych przyczyn i przerwa ta trwa dłużej niż **3 dni kalendarzowe**,
 - 4) **Wykonawca** realizuje prace w sposób niezgodny z umową, dokumentacją lub wskazaniem **Zamawiającego** w szczególności pomimo pisemnych zastrzeżeń **Zamawiającego** przesłanymi na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt 3), nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umowy. Warunkiem odstąpienia od umowy jest wezwanie **Wykonawcy** do zaprzestania naruszeń

w wyznaczonym odpowiednim terminie, nie dłuższym **niż 5 dni** kalendarzowych i bezskuteczny upływ powyższego terminu.

- 5) Wystąpiła konieczność wielokrotnego (*co najmniej 2 krotnego*) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż **2 %** wartości umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 4 umowy.
 - 6) **Wykonawca** nie wykonuje obowiązku w zakresie zawarcia umów ubezpieczenia lub utrzymywania (opłacenia) zawartych umów ubezpieczenia, lub nie przedstawia dowodów na zawarcie i opłacenie takiej umowy, stosownie do zobowiązań **Wykonawcy** w tym zakresie wskazanych w § 8 umowy.
2. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV kodeksu cywilnego, **Wykonawcy** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:
 - 1) **Zamawiający** zwleka z przekazaniem miejsca świadczenia usługi, a zwłoka przekracza ... dni kalendarzowe, *
 - 2) **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy lub podpisania protokołu odbioru,
 - 3) na skutek polecenia **Zamawiającego** przerwa lub opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 3 dni kalendarzowe.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. W razie odstąpienia od umowy **Zamawiający** zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych i zabezpieczających oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i za roboty zabezpieczające.

§ 7. Podwykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy prac:

- 1) Siłami podwykonawców:
 - a) Podwykonawca wykona część zamówienia w zakresie.....
 - b) Nazwa firmy podwykonawcy/ów:.....

§ 8. Ubezpieczenie

1. **Wykonawca** zobowiązany do posiadania przez cały okres realizacji umowy opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu umowy, na kwotę nie niższą niż **50.000,00 zł**.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do utrzymania ciągłości wymaganego ubezpieczenia. Jeżeli umowa ubezpieczenia została zawarta na okres krótszy niż wymagany na podstawie ust. 1, **Wykonawca**, na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed terminem końcowym istniejącej umowy ubezpieczenia, przedstawi **Zamawiającemu** dowody ubezpieczenia na kolejny okres. **Wykonawca** ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć **Zamawiającemu** jej kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem wraz z dowodem jej opłacenia, w takim terminie, aby była zachowana ciągłość ubezpieczenia.

§ 9. Przedstawiciele stron

1. Osobami wyznaczonymi do wzajemnych kontaktów będą ze strony:
 - 1) **Zamawiającego:** Pan Przemysław Jundziłł
 - 2) **Wykonawcy:**
2. Jeżeli Umowa nie przewiduje dla danej czynności, dokonywanej między jej **Stronami**, związanej lub wynikającej z Umowy, w tym dla korespondencji Stron - formy pisemnej lub też formy pisemnej pod rygorem nieważności, to wszelkie takie czynności, w tym zawiadomienia/powiadomienia, wezwania, wystąpienia, oświadczenia, potwierdzenia, wnioski, itp., dokonywane będą w postaci formy dokumentowej, tj. poczty elektronicznej (**e-mail**) na następujące adresy e-mail Stron:
 - 1) adres e-mail do **Zamawiającego:** p.jundzill@zdmiz.swi.pl
 - 2) adres e-mail do **Wykonawcy:**Momentem dokonania doręczenia korespondencji na adres e-mail będzie moment jej dostarczenia na serwer adresata.
3. Jeżeli Umowa przewiduje dla danej czynności, dokonywanej między jej **Stronami**, związanej lub wynikającej z Umowy, w tym dla korespondencji **Stron**, formę pisemną lub też formę pisemną pod rygorem nieważności - czynność ta dokonywana będzie przed **Przedstawicielem drugiej Strony** albo doręczana do rąk Przedstawiciela drugiej Strony za pisemnym potwierdzeniem jej dokonania/otrzymania lub też doręczana listem poleconym ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru na następujące adresy **Stron**:
 - 1) **Zamawiającego:** Zarząd Dróg Miejskich i Żeglugi w Świnoujściu, ul. Wyb. Władysława IV 12, 72 - 600 Świnoujście;
 - 2) **Wykonawcy:**Zmiany danych teleadresowych **Stron** wskazanych w Umowie, zmiany Przedstawicieli Stron, nie wymagają zmiany Umowy

§ 10. Zmiana umowy

1. **Zamawiający** przewiduje dokonanie zmiany Umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiana polegająca na dopuszczeniu do wykonywania części zamówienia (*zakresu prac*) podwykonawcy, który nie został wskazany w ofercie po wcześniejszej akceptacji przez **Zamawiającego**,
 - 2) zmiana osób przewidzianych do realizacji zamówienia i deklarowanych przez **Wykonawcę** w ofercie,
 - 3) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany przyjętych rozwiązań.
2. Żadnej ze stron umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu (*obie strony muszą wyrazić zgodę na zawarcie aneksu*).
3. Niezależnie od powyższego, **Strony** dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez **Zamawiającego** na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, **Strony** wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym

zamiarem wykonania przedmiotu umowy - określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.

4. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:

- 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
- 2) danych teled adresowych,
- 3) danych rejestrowych,

będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

§ 11. Procedura zmiany umowy

1. Jeżeli **Wykonawca** uważa się za uprawnionego do zmiany umowy w przypadkach opisanych w § 10, zobowiązany jest do przekazania **Zamawiającemu** wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien być przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym **Wykonawca** dowiedział się lub powinien dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 wszelkich innych dokumentów wymaganych umową, w tym informacji uzasadniających żądanie zmiany umowy, stosownie do zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę żądania zmiany.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do bieżącej dokumentacji koniecznej dla uzasadnienia żądania zmiany.
5. W terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zmiany, **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie zawarcia aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie dopuszczalne zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, za wyjątkiem przypadków wskazanych w Umowie.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
3. Datą zawarcia Umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze Stron.
4. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod Umową, datą zawarcia Umowy będzie data wskazana w jej komparycji.
5. Spory powstałe w związku z przedmiotową umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby **Zamawiającego**.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla **Zamawiającego**, jeden egzemplarz dla **Wykonawcy**.
7. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik do zaproszenia
 - 2) Załącznik nr 1 - oferta **Wykonawcy** z dnia
 - 3) Załącznik nr 2 - Klauzula RODO dla Oferenta ZDMiŻ
 - 4) Załącznik nr 3 - Klauzula RODO dla **Wykonawcy** ZDMiŻ

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA